Rujukan kami : UPM/PKPP/600-4/16/16

Tarikh : <Tarikh email dihantar kepada pelajar>

**<NAMA PELAJAR>**

Saudara/Saudari,

**MAKLUM BALAS TIDAK PERNAH HADIR KELAS <NAMA KURSUS (KOD KURSUS)> <KUMPULAN> KURSUS KOKURIKULUM BERKREDIT SEM 1 SESI 2019/2020**

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Dimaklumkan bahawa semakan mendapati bahawa saudara/saudari **tidak pernah menghadiri kelas Kursus Kokurikulum Berkredit Semester 1 Sesi 2019/2020** daripada **minggu pertama hingga <tempoh tidak hadir>** untuk kursus <nama kursus (kod kursus)> <kumpulan>.

3. Sehubungan itu, saudara/saudari perlu memberi maklum balas kepada saya berkenaan perkara ini dalam tempoh 3 hari email ini dikeluarkan. Sekiranya saudara/saudari tidak berminat untuk meneruskan kursus ini, mohon berurusan dengan Bahagian Kemasukan & Bahagian Urus Tadbir Akademik UPM untuk gugur kursus dan sekiranya masih berminat hadir ke kelas ini, sila hubungi saya <nama fasi> fasilitator bagi kursus ini ditalian <no tel fasi>.

4. Kegagalan saudara/saudari memberi maklum balas dalam tempoh yang dinyatakan akan akan menyebabkan saudara/saudari akan gagal dalam kursus ini dan perlu mengulang semula Kursus Kokurikulum Berkredit sebagai syarat bergraduat iaitu lulus 2 kredit.

Segala perhatian dan kerjasama daripada saudar/saudari dahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

Saya yang menjalankan amanah,

**<NAMA FASILITATOR>**

Fasilitator

<Nama Kursus (Kod Kursus)>

<Kumpulan>

s.k. : fail kursus fasilitator