



**Universiti
Putra
Malaysia**

www.upm.edu.my


AGRICULTURE • INNOVATION • LIFE


Training of Trainers: Penjanaan Dana dan Jaringan bagi Program Komuniti KKB


Pusat Ko-kurikulum & Pembangunan Pelajar



 facebook.com/UniPutraMalaysia

 [@uputramalaysia](https://twitter.com/uputramalaysia)

 instagram.com/uniputramalaysia

 youtube.com/user/bppupm

Penjanaan Dana

Pengenalan:

Penjanaan dana merupakan satu usaha penting untuk mendapatkan sumbangan/penajaan bagi melaksanakan sesuatu aktiviti atau program.

Perlu menggunakan prosedur dan saluran yang betul dalam usaha cuba untuk mendapatkan dana.

Cara-cara Mendapatkan Dana

Antara cara-cara mendapatkan dana:

1. Permohonan ke pihak yang berpotensi menjadi penaja
2. Aktiviti jualan
3. Perkhidmatan
 - Perkhidmatan pembersihan rumah ke rumah
 - Sistem barter. Cth: Pemberian latihan/gotong royong bersih kawasan untuk dapatkan sumbangan sewa lokasi

Lain-lain contoh?

Sumber Dana/Penaja

Antara contoh-contoh sumber dana/penaja:

Universiti Putra Malaysia:

- Pusat Ko-kurikulum & Pembangunan Pelajar
- Pusat Transformasi Komuniti (UCTC)

Agensi kerajaan (pusat atau negeri)

- KPDNKK: Siswa@Kampung
- Kementerian Pertanian: My Kampung My Future
- Majlis Perbandaran/Majlis Daerah

Sumber Dana/Penaja

Antara contoh-contoh sumber dana/penaja:

Wakil Rakyat:

- Ahli Parlimen
- ADUN

Industri:

- Syarikat besar: Pasaraya, bank-bank dan lain-lain.
- Syarikat kecil: Kedai runcit Ali, Restoren Pak Ya
- Agensi kerajaan (bukan Universiti Awam atau Swasta): MARDI, FRIM, MPOB

Sumber Dana/Penaja

Antara contoh-contoh sumber dana/penaja:

NGO/NGI/Pasukan Sukarelawan:

- NGO: Pink Squad, Muslim Volunteers Malaysia (MOVE)
- NGI: Syed Azmi (Tamak Pahala Collective Fund), Khairul Azkar (Kelas Kaseh)
- Pasukan Sukarelawan: Sahabat Masjid UPM, Projek Kasih (Baju Raya Project)

Pihak Komuniti

- Jawatankuasa kampung, persatuan penduduk

Lain-lain contoh?

Bentuk-bentuk Sumbangan

Contoh bentuk-bentuk sumbangan:

1. Tunai

2. *In-kind*: Barangan dan perkhidmatan yang tidak melibatkan penerimaan tunai

- Hamper
- Cenderamata
- Baju-baju terpakai
- Barang makanan kering
- Sewaan PA System dan dewan

Lain-lain contoh?

Prosedur Universiti

Sediakan surat dan hantarkan melalui PKPP:

1. **Kelulusan Untuk Mendapatkan Derma Tunai Serta Pengecualian Cukai Di Bawah Subseksyen 44(6), Akta Cukai Pendapatan 1967 (format dalam website)**
2. **Kelulusan untuk mendapatkan penajaan sumbangan lain**

Contoh [Borang Persetujuan Penajaan](#) (kepilkan bersama surat mohon penajaan kepada *potential sponsor*)

Rujukan Kami : UPM/PKPP/600-4/16/9
Tarikh : 17 Oktober 2019

YBhg. Prof. Dr. Mohd Roslan bin Sulaiman
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)
Rajah Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM Serdang

Melalui:

Prof. Madya Dr. Nur Izura Udzir
Pegawai,
Pusat Kokurikulum dan Pembangunan Pelajar
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM Serdang.

YBhg. Prof.

MEMOHON KELULUSAN UNTUK MENDAPATKAN DERMA TUNAI SERTA PENGECAUALIAN CUKAI DI BAWAH SUBSEKSYEN 44(6), AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967 BAGI PROGRAM 'BUILD YOUR CONFIDENCE'.

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Dimaklumkan bahawa pelajar-pelajar Kursus Kokurikulum Berkredit Pengurusan Majlis (QKW2109) kumpulan 2 & 3 berhasrat untuk mengadakan Program 'Build Your Confidence' sebagaimana butiran berikut:

Tarikh : 14 Disember 2019

Tempat : Bilik Seminar Kompleks Akademik A,
Universiti Putra Malaysia (UPM), Serdang

3. Sebagai makluman YBhg. Prof. objektif pelaksanaan program ini diadakan untuk:
 - a) Meningkatkan imej profesional dengan membantu para peserta memantapkan tatacara penampilan diri secara profesional.
 - b) Meningkatkan personaliti yang menarik dan keyakinan dalam diri.
 - c) Meningkatkan pengetahuan teknik-teknik yang betul dalam asas solekan.
 - d) Memberi pendedahan dan kesedaran kepada peserta tentang kepentingan memiliki imej, personaliti dan keterampilan diri yang profesional di dalam menverbalikan keyakinan diri.

Perkongsian



TERIMA KASIH

