



PUSAT KOKURIKULUM DAN PEMBANGUNAN PELAJAR
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
43400 UPM SERDANG
No.Tel: 03 – 97697279/8559
Website: www.pkpp.upm.edu.my

**PELAKSANAAN BORANG MAKLUM BALAS PENILAIAN
PROGRAM KOMUNITI KURSUS KOKURIKULUM BERKREDIT (KKB)
SEMESTER PERTAMA SESI 2020/2021**

1. **Bermula Semester Pertama Sesi 2020/2021**, borang Maklum Balas Penilaian Program Komuniti KKB akan digunapakai bagi memastikan penganjuran program yang dijalankan adalah menepati taraf kualiti yang dikehendaki khususnya kepada peserta/komuniti.
2. Pelajar atau fasilitator boleh juga menggunakan kaedah edaran borang maklum balas penilaian secara atas talian seperti *Google Form* **DENGAN SYARAT PERLU** mengikuti penilaian seperti salinan lembut borang yang dilampirkan.
3. Borang ini **WAJIB** diedarkan kepada peserta/komuniti semasa penghujung program atau selepas tamat program komuniti.
4. Borang penilaian yang telah diisi oleh peserta/komuniti, pelajar **WAJIB** membuat analisis keseluruhan maklum balas penilaian tersebut.
5. Data analisis penilaian tersebut **PERLU** dimasukkan pada Laporan Program Komuniti KKB.
6. Borang Maklum Balas Penilaian Program Komuniti KKB adalah seperti dilampiran atau boleh dimuat turun di laman sesawang PKPP.



BORANG MAKLUM BALAS PENILAIAN PROGRAM KOMUNITI

Objektif borang ini adalah untuk memastikan penganjuran program yang dijalankan adalah menepati taraf kualiti yang dikehendaki khususnya kepada peserta/komuniti. Sila lengkapkan borang ini berdasarkan kepada penilaian anda. Borang ini adalah sulit, anda tidak perlu mencatat nama.

Nama Program :

Tarikh :

Tempat :

Dengan menggunakan skala di bawah, sila buat penilaian secara jujur dengan menandakan (/) pada ruangan yang telah disediakan

1	2	3	4	5
Sangat Tidak Memuaskan	Tidak Memuaskan	Sederhana	Memuaskan	Sangat Memuaskan

A. PELAKSANAAN PROGRAM

1. Objektif program ini tercapai
2. Pemahaman pembelajaran yang diperolehi
3. Faedah yang diperolehi daripada program ini
4. Peningkatan pengetahuan dan kemahiran
5. Peyampaian penceramah/fasilitator menarik dan berkesan (jika berkenaan)

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

B. PENGURUSAN PROGRAM

1. Proses pendaftaran
2. Tempat yang sesuai
3. Tempoh program
4. Khidmat urusetia
5. Perjalanan program berlangsung dengan lancar
6. Kandungan program sesuai

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

C. PENILAIAN UMUM

1. Keseluruhan program

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

D. KOMEN DAN CADANGAN PENAMBAHBAIKAN PROGRAM
