

RUBRIK DAN SENARAI SEMAK PENILAIAN TERAS KHIDMAT KOMUNITI

M1-M7	KI 1 ICE BREAKING	10%	PO5	10%	EKSPRESI DIRI	5%		
					BERETIKA	5%		
	KI 2 KERTAS KERJA	10%	PO5	5%	MEMBINA HUBUNGAN	5%		
					PO2	5%	DRAF KERTAS KERJA	5%
BERTERUSAN	KI 3 PENGURUSAN MESYUARAT	25%	PO2	5%	MINIT MESYUARAT	5%		
					PO5	5%	PENGURUSAN MESYUARAT – INTERAKSI DENGAN ORANG LAIN	5%
							PENGURUSAN MESYUARAT – MENGHORMATI DAN MENERIMA PENDAPAT	5%
					PO9	10%	PENGETAHUAN & PEMAHAMAN KEPIMPINAN	5%
							KEPIMPINAN BERKESAN	5%
	PROJEK MINI simulasi Program	25%	PO5	5%	MEMUPUK HUBUNGAN	5%		
					PO2	10%	PELAKSANAAN PROJEK MINI - KESUKARELAAN	5%
							PELAKSANAAN PROJEK MINI - TANGGUNGJAWAB KERJA	5%
					PO9	10%	PENGETAHUAN & PEMAHAMAN KEPIMPINAN	5%
							KEPIMPINAN BERKESAN	5%
	PROJEK Program Komuniti	30%	PO5	5%	MEMBINA HUBUNGAN BAIK	5%		
					PO2	15%	PERLAKSANAAN PROJEK MEGA – PROAKTIF	5%
							PERLAKSANAAN PROJEK MEGA – BERDIKARI	5%
							PERLAKSANAAN PROJEK MEGA - TANGGUNGJAWAB KERJA	5%
					PO9	10%	PENGETAHUAN & PEMAHAMAN KEPIMPINAN	5%
							KEPIMPINAN BERKESAN	5%
Jum		100%	Jum		100%	Jum		100%

SENARAI SEMAK PENILAIAN TERAS KHIDMAT KOMUNITI

Aspek penilaian	Gred dan diskripsi				
	1 <i>Sangat lemah</i>	2 <i>Lemah</i>	3 <i>Memuaskan</i>	4 <i>Baik</i>	5 <i>Sangat baik</i>
EKSPRESI DIRI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak berkeyakinan diri untuk melakukan suatu kerja. 2. Sangat mementingkan diri. 3. Tidak sedar akan kebolehan dan potensi diri. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurang keyakinan diri untuk melakukan suatu kerja. 2. Mementingkan diri sendiri. 3. Hanya dapat menyedari kebaikan diri apabila dibangkitkan oleh orang lain. 	<p>Kadang kala:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menunjukkan keyakinan diri 2. Menerima persepsi orang lain terhadap diri. 3. Memberi dan menerima pujian serta maklum balas. 	<p>Kerap kali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menunjukkan keyakinan diri. 2. Menerima persepsi orang lain terhadap diri dengan hati terbuka. 3. Memberi dan menerima pujian serta maklum balas secara rasional. 	<p>Sentiasa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menampilkan keyakinan diri yang tinggi. 2. Menerima persepsi orang lain terhadap diri dengan hati terbuka. 3. Memberi dan menerima pujian serta maklum balas membina. 4. Mempengaruhi orang lain, mampu menarik perhatian dan memberi tunjuk ajar.
BERETIKA	Memerlukan bimbingan untuk mengamalkan sikap beretika semasa menjalankan tanggungjawab terhadap masyarakat.	Kurang mengamalkan sikap beretika semasa menjalankan tanggungjawab terhadap masyarakat.	Mengamalkan sikap beretika semasa menjalankan tanggungjawab terhadap masyarakat tetapi kadang kala meletakkan kepentingan diri terlebih dahulu.	Kerap mengamalkan sikap beretika semasa menjalankan tanggungjawab terhadap masyarakat.	Sentiasa mengamalkan dan menggalakkan sikap beretika semasa menjalankan tanggungjawab terhadap masyarakat.
MEMBINA HUBUNGAN	Tidak berkebolehan untuk bekerja dalam pasukan.	<p>Kurang berkebolehan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerja berpasukan 2. Bekerjasama dalam mencapai permuafakatan berkenaan sesuatu isu. 	<p>Berkebolehan yang memuaskan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerja berpasukan 2. Bekerjasama dalam mencapai permuafakatan berkenaan sesuatu isu. 	<p>Berkebolehan dengan baik untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerja berpasukan 2. Bekerjasama dalam mencapai kata sepakat berkenaan sesuatu isu. 	<p>Berkebolehan tinggi untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerja berpasukan 2. Bekerjasama dalam mencapai permuafakatan berkenaan sesuatu isu.
DRAF KERTA KERJA	Kertas kerja yang tidak sempurna dari segi format, kandungan serta banyak kesilapan yang perlu diperbetulkan sebelum dihantar untuk semakan serta dihantar tidak dalam masa yang ditetapkan.	Kertas kerja yang punyai lebih separuh kesilapan dari segi format, kandungan yang perlu diperbetulkan sebelum dihantar untuk semakan serta dihantar sebelum atau pada masa yang ditetapkan.	Kertas kerja yang separuh sempurna, terdapat beberapa kesilapan yang perlu diperbetulkan ketika semakan sebelum dihantar untuk kelulusan serta dihantar sebelum atau pada masa yang ditetapkan.	Kertas kerja yang hampir sempurna, terdapat kesilapan minimum yang perlu diperbetulkan ketika semakan sebelum dihantar untuk kelulusan serta dihantar sebelum masa yang ditetapkan.	Kertas kerja yang sempurna, kurang diperbetulkan ketika semakan sebelum dihantar untuk kelulusan serta dihantar sebelum masa yang ditetapkan.

Aspek penilaian	Gred dan diskripsi				
	1 <i>Sangat lemah</i>	2 <i>Lemah</i>	3 <i>Memuaskan</i>	4 <i>Baik</i>	5 <i>Sangat baik</i>
MINIT MESYUARAT	Format tidak diikuti seperti yang diberikan. Kandungan minit mesyuarat sangat minimum dan dalam bentuk point. Dihantar tidak pada waktu yang ditetapkan	Lebih dari separuh format tidak diikuti dan tidak sempurna. Kandungan minit mesyuarat sangat minimum dan dalam bentuk point. Dihantar tidak pada waktu yang ditetapkan	Hampir separuh format tidak diikuti dan tidak sempurna. Kandungan minit mesyuarat sangat kurang dan perlu ditambahbaik untuk memudahkan dirujuk. Dihantar pada waktu yang ditetapkan	Terdapat beberapa format sahaja bermasalah dan boleh diperbetulkan. Kandungan minit mesyuarat seperti mana yang dibincangkan dalam mesyuarat. Dihantar pada waktu yang ditetapkan	Format diikuti dengan lengkap dan sempurna. Kandungan minit mesyuarat seperti mana yang dibincangkan dalam mesyuarat. Dihantar pada waktu yang ditetapkan
PENGURUSAN MESYUARAT – INTERAKSI DENGAN ORANG LAIN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurang berminat mengambil bahagian dalam perbualan. 2. Tiada hubung pandang. 3. Sentiasa mengganggu atau memonopoli perbualan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengambil bahagian dalam perbualan apabila dimulakan oleh orang lain 2. Hubung pandang yang terhad. 3. Mengganggu atau memonopoli perbualan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengambil inisiatif memulakan perbualan. 2. Hubung pandang yang sesuai. 3. Mengambil giliran dalam perbualan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memulakan, mengekalkan dan mengakhiri perbualan dengan ramah. 2. Mengekalkan hubung pandang yang baik. 3. Mengambil giliran perbualan dengan hormat. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memulakan, mengekalkan & mengakhiri perbualan secara semula jadi. 2. Menggunakan hubung pandang dan bahasa badan yang sesuai. 3. Mengambil giliran perbualan dengan hormat & aktif mendengar.
PENGURUSAN MESYUARAT – MENGHORMATI DAN MENERIMA PENDAPAT	Tidak menunjukkan rasa hormat dan tidak menerima pendapat anggota kumpulan sehingga menimbulkan konflik.	Kurang menghormati dan menerima pendapat ahli kumpulan alam mencapai objektif kumpulan.	Menghormati dan menerima pendapat ahli kumpulan bagi mencapai objektif.	Menghormati dan menerima dengan baik pendapat ahli kumpulan bagi mencapai objektif.	Menghormati dan menerima dengan sangat baik pendapat ahli kumpulan bagi mencapai objektif.
PENGETAHUAN & PEMAHAMAN KEPIMPINAN	Tiada bukti jelas tentang pengetahuan dan pemahaman yang dizahirkan dalam amalan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan tetapi memerlukan penambahbaikan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan tetapi memerlukan sedikit penambahbaikan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan dengan baik.	Mempamerkan bukti jelas tentang pengetahuan dan pemahaman yang dizahirkan dalam amalan dengan sangat baik.
KEPIMPINAN BERKESAN	Tiada bukti jelas kebolehan memimpin anggota kumpulan secara berkesan dalam mencapai objektif.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif tetapi dengan kesan yang terhad dan memerlukan penambahbaikan.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif dengan berkesan yang baik dan memerlukan sedikit penambahbaikan.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif dengan berkesan.	Mempamerkan bukti jelas kebolehan memimpin anggota kumpulan dengan berkesan dalam mencapai objektif.

Aspek penilaian	Gred dan diskripsi				
	1 <i>Sangat lemah</i>	2 <i>Lemah</i>	3 <i>Memuaskan</i>	4 <i>Baik</i>	5 <i>Sangat baik</i>
MEMUPUK HUBUNGAN	1.Tidak berkongsi tanggungjawab untuk kebaikan bersama. 2.Gagal menyokong suasana saling memahami dan hanya mementingkan kebaikan diri sendiri.	1.Kurang berkongsi tanggungjawab untuk kebaikan bersama. 2.Kurang menyokong suasana saling memahami dan hanya mementingkan kebaikan diri sendiri.	1.Berkongsi tanggungjawab untuk kebaikan bersama. 2.Saling memahami dan memberi galakan untuk faedah bersama.	1.Perkongsi tanggungjawab sering dipamerkan. 2.Menunjukkan sokongan dalam memahami dan kadangkala menggalakkan faedah bersama.	1.Berkongsi tanggungjawab dengan semua ahli kumpulan pada tahap sangat baik. 2.Semua ahli merasai suasana saling memahami dengan, memupuk suasana kejeleketan demi mencapai faedah bersama.
PELAKSANAAN PROJEK MINI - KESUKARELAAN	Tidak menunjukkan minat untuk menawarkan diri dalam sesuatu tugas.	Kurang menunjukkan minat untuk menawarkan diri dalam sesuatu tugas.	Bersetuju menawarkan diri apabila diminta melakukan sesuatu tugas.	Menawarkan diri secara sukarela dalam sesuatu tugas tanpa diminta.	Menawarkan diri bagi melakukan dan menunjukkan kebolehan untuk mengetuai sesuatu tugas.
PELAKSANAAN PROJEK MINI - TANGGUNGJAWAB KERJA	Tidak menjalankan tugas yang diberi walaupun dengan pengawasan.	Menjalankan tugas yang diberi mengikut skop kerja dengan pengawasan.	Menjalankan tugas yang diberi mengikut skop kerja yang memenuhi jangkaan.	Menjalankan tugas yang diberi mengikut skop kerja yang melebihi jangkaan.	Menjalankan tugas yang diberi melebihi skop kerja yang ditetapkan dan menlangkai jangkaan.
PENGETAHUAN & PEMAHAMAN KEPIMPINAN	Tiada bukti jelas tentang pengetahuan dan pemahaman yang dizahirkan dalam amalan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan tetapi memerlukan penambahbaikan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan tetapi memerlukan sedikit penambahbaikan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan dengan baik.	Mempamerkan bukti jelas tentang pengetahuan dan pemahaman yang dizahirkan dalam amalan dengan sangat baik.
KEPIMPINAN BERKESAN	Tiada bukti jelas kebolehan memimpin anggota kumpulan secara berkesan dalam mencapai objektif.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif tetapi dengan kesan yang terhad dan memerlukan penambahbaikan.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif dengan berkesan yang baik dan memerlukan sedikit penambahbaikan.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif dengan berkesan.	Mempamerkan bukti jelas kebolehan memimpin anggota kumpulan dengan berkesan dalam mencapai objektif.
MEMBINA HUBUNGAN BAIK	Tiada bukti jelas kebolehan membina hubungan baik dan bekerjasama dengan anggota kumpulan secara berkesan dalam mencapai objektif.	Boleh membina hubungan baik, dan bekerjasama dengan anggota lain dengan kesan terhad untuk mencapai objektif yang sama tetapi memerlukan penambahbaikan.	Boleh membina hubungan baik, dan bekerjasama dengan anggota lain untuk mencapai objektif yang sama dan memerlukan sedikit penambahbaikan.	Boleh membina hubungan baik, dan bekerjasama dengan anggota lain untuk mencapai objektif yang sama.	Mempamerkan bukti jelas kebolehan membina hubungan baik dan bekerjasama dengan anggota kumpulan secara berkesan dalam mencapai objektif.
PERLAKSANAAN PROJEK MEGA – PROAKTIF	Tidak dapat menunjukkan sikap aktif pada mana-mana keadaan.	Menunjukkan sikap aktif yang terhad dalam banyak keadaan.	Menunjukkan sikap aktif dan positif dalam banyak keadaan.	Menunjukkan sikap aktif dan positif dalam hampir semua keadaan.	Sentiasa menunjukkan sikap aktif dan positif dalam apa jua keadaan walaupun kritikal.

Aspek penilaian	Gred dan diskripsi				
	1 <i>Sangat lemah</i>	2 <i>Lemah</i>	3 <i>Memuaskan</i>	4 <i>Baik</i>	5 <i>Sangat baik</i>
PERLAKSANAAN PROJEK MEGA – BERDIKARI	Menunjukkan sikap sentiasa bergantung kepada bantuan orang lain dalam melaksanakan sesuatu tugas.	Menunjukkan kecenderungan untuk bergantung kepada bantuan orang lain dalam melaksanakan sesuatu tugas.	Menunjukkan sikap kebergantungan kepada diri sendiri secara umum dalam melakukan sesuatu tugas.	Menunjukkan sikap kebergantungan kepada diri sendiri dalam kebanyakan perkara dalam melakukan sesuatu tugas.	Sentiasa menunjukkan sikap kebergantungan kepada diri sendiri dalam semua perkara dalam melakukan sesuatu tugas.
PERLAKSANAAN PROJEK MEGA -TANGGUNGJAWAB KERJA	Tidak menjalankan tugas yang diberi walaupun dengan pengawasan.	Menjalankan tugas yang diberi mengikut skop kerja dengan pengawasan.	Menjalankan tugas yang diberi mengikut skop kerja yang memenuhi jangkaan.	Menjalankan tugas yang diberi mengikut skop kerja yang melebihi jangkaan.	Menjalankan tugas yang diberi melebihi skop kerja yang ditetapkan dan menlangkai jangkaan.
PENGETAHUAN & PEMAHAMAN KEPIMPINAN	Tiada bukti jelas tentang pengetahuan dan pemahaman yang dizahirkan dalam amalan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan tetapi memerlukan penambahbaikan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan tetapi memerlukan sedikit penambahbaikan.	Boleh mempamerkan pengetahuan dan kefahaman asas kepimpinan dalam amalan dengan baik.	Mempamerkan bukti jelas tentang pengetahuan dan pemahaman yang dizahirkan dalam amalan dengan sangat baik.
KEPIMPINAN BERKESAN	Tiada bukti jelas kebolehan memimpin anggota kumpulan secara berkesan dalam mencapai objektif.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif tetapi dengan kesan yang terhad dan memerlukan penambahbaikan.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif dengan berkesan yang baik dan memerlukan sedikit penambahbaikan.	Boleh memimpin anggota kumpulan sehingga projek mencapai objektif dengan berkesan.	Mempamerkan bukti jelas kebolehan memimpin anggota kumpulan dengan berkesan dalam mencapai objektif.